

GUIA DE APOYO PARA EL LLENADO DE SOLICITUD DE BECA

Inclusión Digital "Mi CompuGTO"

1. Ingresar a la siguiente liga y dar clic en **LLENAR SOLICITUD**:

http://educafinsolicitudes.com/educafin_solicitudes/request/public?r=RkV2bHJnV25tZVR5MHC1NUhZRG1qQT09

2. Colocar tú CURP y dar clic en **VALIDAR CURP**

3. Una vez validada el CURP aparecerá el **AVISO DE PRIVACIDAD** mismo que se debe leer y dar clic en **SI ACEPTO LOS TERMINOS**

4. Al ingresar al sistema de EDUCAFIN aparecerán varias ventanas, mismas que se deben ser llenadas en su totalidad:

5. En el primer apartado de **DATOS DEL SOLICITANTE:**

Aparece cargado en el sistema de EDUCAFIN el CURP, Nombre, Estado de Nacimiento y Municipio. Se debe iniciar el llenado a partir de Estado Civil del Solicitante y contestar todas las preguntas:

The screenshot shows a web form for 'DATOS DEL SOLICITANTE' with the following fields and sections:

- Estado Civil Del Solicitante ***: A dropdown menu with the option 'Seleccionar Estado Civil' circled in red.
- Estado ***: A dropdown menu with 'Guanajuato' selected.
- Municipio ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Municipio' selected.
- Localidad (ingresa 4 letras para iniciar búsqueda) ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Localidad' selected.
- Código Postal ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Código Postal' selected.
- Colonia ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Colonia' selected.
- Calle ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Calle' selected. A blue button labeled 'Seleccionar Calle' is circled in red.
- Tipo de asentamiento ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Tipo de Asentamiento' selected.
- Tipo de Carretera ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Tipo de Carretera' selected.
- Tipo de Camino ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Tipo de Camino' selected.
- No. Exterior Numérico ***: A text input field with 'No. Exterior Numérico' placeholder.
- No. Exterior Alfanumérico ***: A text input field with 'No. Exterior Alfanumérico' placeholder.
- No. Interior Numérico ***: A text input field with 'No. Interior Numérico' placeholder.
- No. Interior Alfanumérico ***: A text input field with 'No. Interior Alfanumérico' placeholder.
- Número de Teléfono Fijo ***: A dropdown menu for 'Seleccionar Lada' and a text input field for 'Número de Teléfono Fijo'.
- Número de Teléfono Celular ***: A dropdown menu for 'Seleccionar Compañía' and a dropdown menu for 'Seleccionar Lada'.
- Confirmar no. de celular (sin lada) ***: A text input field for 'Número de Teléfono Celular' and a text input field for 'Confirmar Número de Teléfono Celular'.
- Correo Electrónico ***: A text input field with '@ Correo Electrónico' placeholder, circled in red.
- Confirmar correo Electrónico ***: A text input field with '@ Confirmar Correo Electrónico' placeholder.
- ¿Habla alguna lengua indígena? ***: A dropdown menu with 'Seleccionar una opción' selected.
- ¿Cuenta con alguna discapacidad? ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Respuesta' selected.
- Situación del Padre ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Situación' selected.
- Situación de la Madre ***: A dropdown menu with 'Seleccionar Situación' selected.
- Indique quien será el responsable de la recepción del equipo. (Para esto es necesario contar con identificación oficial) ***: A dropdown menu with 'Solicitante' selected, circled in red.

At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'Enviar Datos'.

De acuerdo a lo contestado en la pregunta de: **SITUACIÓN DEL PADRE Y MADRE** se habilitarán las siguientes pestañas: **DATOS DEL PADRE Y DATOS DE LA MADRE**, en donde debes colocar el CURP del padre o madre, según corresponda y el estado civil de cada uno de ellos.

The screenshot shows a web interface with a navigation bar containing tabs: 'Datos del Solicitante', 'Datos del Padre', 'Datos de la Madre', 'Datos Escolares del Solicitante', 'Ingresos familiares', 'Inclusión Digital', and 'Expediente'. The 'Datos de la Madre' tab is selected and circled in red. Below the navigation bar is a search field for 'Cup de la Madre' with a 'Validar' button. The main form area contains the following fields:

- Nombre De la Madre: Input field with placeholder 'Nombre'.
- Apellido Paterno De la Madre: Input field with placeholder 'Apellido Paterno'.
- Apellido Materno De la Madre: Input field with placeholder 'Apellido Materno'.
- Estado Nacimiento: Dropdown menu with placeholder 'Seleccionar Estado'.
- Municipio Nacimiento: Dropdown menu with placeholder 'Seleccionar Municipio'.
- Estado Civil De la Madre *: Dropdown menu with placeholder 'Seleccionar Estado Civil'.

At the bottom of the form is a blue button labeled 'Enviar Datos'.

6. En el apartado de **DATOS ESCOLARES DEL SOLICITANTE**:

Importante: Tus datos escolares fueron cargados por parte de la Institución:

Nota: En caso de que no sean correctos, contactar al responsable de becas para modificación. Si aparecen campos vacíos, favor de capturar la información correspondiente.

The screenshot shows a web interface for 'Solicitud Inclusión Digital 2020'. The navigation bar includes tabs: 'Datos del Solicitante', 'Datos Escolares del Solicitante', 'Ingresos familiares', 'Inclusión Digital', and 'Expediente'. The 'Datos Escolares del Solicitante' tab is selected. The form contains the following fields:

- Por favor, señale el nivel académico que está estudiando *: Dropdown menu with value 'Licenciatura o Profesional'.
- Institución Educativa (Búsqueda por Nombre o CCT) *: Dropdown menu with value '11EUTD002Z'.
- Por favor, señale su carrera: Dropdown menu with value 'TSU EN MECATRONICA AREA EN OPTOMECA TRONICA'.
- Seleccione el tipo de periodo escolar *: Dropdown menu with placeholder 'Seleccionar Tipo de Periodo'.
- Periodo escolar que está cursando *: Input field with value '1'.
- ¿De cuántos periodos consta su carrera? *: Input field with placeholder 'No de Periodos'.
- Promedio escolar que obtuvo en el último periodo escolar (escala de 0 a 10) *: Input field with value '7.1'.
- ¿Está cursando su último periodo escolar? *: Dropdown menu with placeholder '¿Concluyó el nivel?'.

At the bottom of the form is a blue button labeled 'Enviar Datos'.

7. En el apartado de **INGRESOS FAMILIARES**

Recuerda: Es muy importante contar con los comprobantes de ingresos mensuales para llenar de manera exacta los datos que corresponden a esta sección. Colocar cuantos integrantes de la familia dependen del ingreso mensual y colocar la información de las personas que aportan ingresos.

[Datos del Solicitante](#)
[Datos Escolares del Solicitante](#)
[Ingresos familiares](#)
[Inclusión Digital](#)
[Expediente](#)

¿Cuántas personas que pertenezcan al hogar dependen total o parcialmente del ingreso económico familiar? *

Numero de Personas Dependientes

¿El padre del solicitante cuenta con empleo actualmente? *

Seleccionar una opción

Mencione el empleo (máximo 30 caracteres):

Descripción

¿Cuánto recibe de sueldo mensualmente?

Sueldo Mensual

¿El solicitante cuenta con empleo actualmente? *

Seleccionar una opción

Mencione el empleo (máximo 30 caracteres):

Descripción

¿Cuánto recibe de sueldo mensualmente?

Sueldo Mensual

¿Además de los ingresos anteriores, alguien más aporta económicamente para los gastos del hogar? *

Seleccionar una opción

[Enviar Datos](#)

8. En el apartado de **INCLUSIÓN DIGITAL**

Recuerda: Debes llenar la información que corresponde a: **Calidad y Espacios de Vivienda, Inclusión Digital, Rezago Educativo, Acceso a los servicios de salud y Acceso a la seguridad social**, colocando datos verídicos conforme a tu situación actual.

Solicitud Inclusión Digital 2020

[Datos del Solicitante](#)
[Datos Escolares del Solicitante](#)
[Ingresos familiares](#)
[Inclusión Digital](#)
[Expediente](#)

¿Qué medio de transporte utilizas más frecuentemente, para ir a la escuela?

Seleccionar una opción

Calidad y espacios de vivienda

¿De qué material es la mayor parte del piso de la vivienda donde habita? *

Seleccionar Material Piso

¿Con cuáles de los siguientes bienes cuentas en tu vivienda de origen? (Puedes elegir más de una opción)

Seleccionar bienes

¿Con cuáles de los siguientes servicios cuentas en tu vivienda de origen? (Puedes elegir más de una opción)

Seleccionar Servicios

Tu vivienda de origen es*

Seleccionar Opción

Inclusión Digital

¿Actualmente cuentas con alguna de las siguientes herramientas para realizar tus actividades escolares?

Herramienta	Cuentas con la herramienta	Estado del Equipo	La herramienta cumple con los requerimientos mínimos para tus actividades escolares
Computadora de escritorio	Selecciona un valor	Selecciona un valor	Selecciona un valor
Laptop	Selecciona un valor	Selecciona un valor	Selecciona un valor
Tableta	Selecciona un valor	Selecciona un valor	Selecciona un valor
Telefono celular inteligente	Selecciona un valor	Selecciona un valor	Selecciona un valor

Rezago educativo

¿Cuál es el máximo nivel y grado escolar que completaron los integrantes del hogar?

Integrantes de la familia (señalar a todos los integrantes de la familia (excepto los datos del solicitante) categorías por jerarquía: mamá, papá, hijo, hija, otro). Incluso a papa o mamá si fallecieron	Edad	Nivel	¿Terminó este nivel?	¿Continúa estudiando?
Selecciona un valor	Edad	Selecciona un valor	Selecciona	Selecciona
Selecciona un valor	Edad	Selecciona un valor	Selecciona	Selecciona

Acceso a los servicios de salud

Servicio de salud de los integrantes del hogar

Integrante de la familia (señalar a todos los integrantes de la familia incluyendo al solicitante categorizados por jerarquía: mamá, papá, hijo, hija, otro)	¿Cuentas con alguno de los siguientes servicios médicos?
Seleccione un valor	Seleccione un valor
Seleccione un valor	Seleccione un valor

Acceso a la seguridad social

Prestaciones laborales de los integrantes del hogar (sólo de las personas que trabajan).

Integrante de la familia (señalar a todos los integrantes de la familia incluyendo al solicitante categorizados por jerarquía: mamá, papá, hijo, hija, otro)	Servicio Médico IMSS, ISSSTE, Otro	Aguinaldo	Vacaciones con goce de sueldo	Reparto de utilidades o prima vacacional	Ahorro para el retiro, SAR, o AFORE	Otras prestaciones	Ninguno	Remove
Seleccione un valor	Seleccione un	Selec	Seleccione	Seleccione un va	Seleccione un	Selec	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Remove"/>
Seleccione un valor	Seleccione un	Selec	Seleccione	Seleccione un va	Seleccione un	Selec	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Remove"/>

[Enviar Datos](#)

9. Debes cargar tu EXPEDIENTE COMPLETO :

- ❖ Es necesario que descargues el formato de firma (firma y escanea)
- ❖ Los documentos no deben exceder de un megabyte (1 MB)
- ❖ Los documentos deben ser legibles y escaneados completos en formato PDF

De este apartado se puede descargar el FORMATO DE FIRMA

Este documento solo debe ser cargado por las personas que cuenten con alguna discapacidad

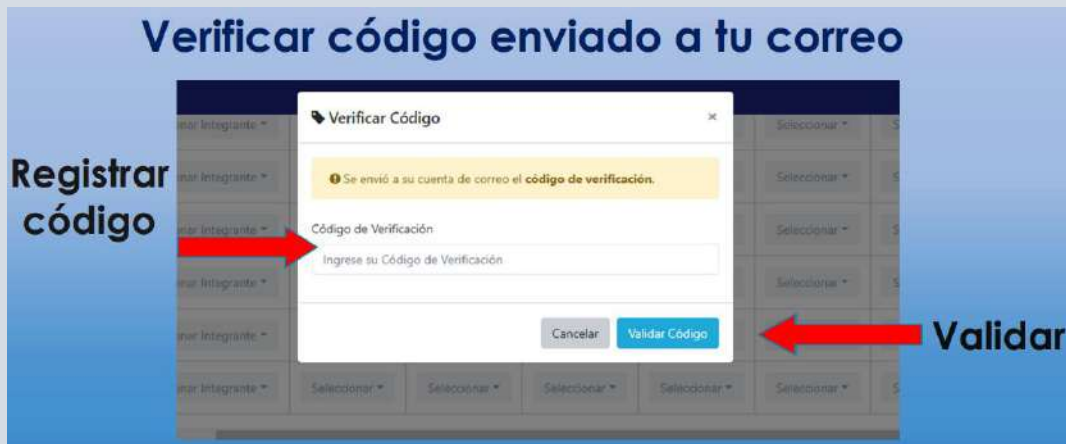
Al dar clic en BUSCAR podrás cargar los documentos

[Enviar Datos](#)

10. Una vez completado el llenado del formulario, debes dar clic en el botón azul que indica **ENVIAR DATOS** y confirmar que todos los datos son correctos.



11. Verifica el código que llego a tu correo registrado en la solicitud y da clic en **VALIDAR**



12. Finalmente haz concluido tu solicitud, debes estar atento a tu correo, los resultados se emitirán el 11 de diciembre del presente año.

